

rev. udgave, 12. marts 1998

VEDTÆGTER

for

GRUNDEJERFORENINGEN SKOLEPARKEN

1. Foreningens navn er: Grundejerforeningen Skoleparken.
2. Foreningens medlemmer er i henhold til deklaration tinglyst den 11. september 1968 de til enhver tid værende ejere af parcellerne 1 - 52 på den af landinspektør J. Hyldegaard Larsen udfærdigede udstykningsplan for matr. 8 b, Lyngby og sogn. Andre grundejere end ovennævnte kan ved almindelig generalforsamlingsbeslutning optages som medlemmer på vilkår, som fastsættes af generalforsamlingen.
3. Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser samt anliggender, der naturligt påhviler en grundejerforening.

Foreningen er pligtig på forlangende at tage skøde på veje og fællesarealer.

Endvidere repræsenterer foreningen medlemmerne over for kommunalbestyrelsen og øvrige myndigheder i spørgsmål af fælles interesse.

Parcelejerne er forpligtede til at respektere grundejerforeningens vedtægter, således som disse til enhver tid er lovligt vedtaget af grundejerforeningen og godkendt af kommunen, og i vedtægterne kan optages bestemmelser om parcellernes bebyggelse, udnyttelse, beplantning m.v., alt med henblik på at udvikle og beskytte udstykningsområdet som et smukt boligkvarter. Sådanne vedtægtsbestemmelser må ikke være i strid med udstykningsdeklarationen og skal til enhver tid være i overensstemmelse med bestemmelserne i kommunens bygningsreglement, sundhedsvedtægten og øvrige kommunale vedtægter.

Enhver grundejer har pligt til at holde sin grund fri for flyvende ukrudt.

4. Såvel den tidligere som den nye ejer hæfter over for foreningen for eventuelle restancer pr. overtagedesdagen, og den tidligere ejer hæfter tillige solidarisk med den nye ejer, indtil ejerskifte er anmeldt over for foreningens kasserer.

Ved ejerskifte har den tidligere ejer ikke noget krav på foreningen, men er pligtig at oplyse den nye ejer om foreningens vedtægter m.v.

For hver parcel betales et kontingent, der fastsættes af generalforsamlingen for ét år ad gangen under fornøden hensyntagen til budgetterede udgifter.

Kontingent til foreningen indbetales inden 1. april for det pågældende regnskabsår. Ved for sen betaling tillægges et opkrævningsgebyr på 10 % af kontingentet. Andre ydelser til foreningen indbetales senest 1 måned efter kravets fremsættelse. Ved for sen betaling tillægges et opkrævningsgebyr på 5 % af ydelsen, dog mindst 25 kr.

5. Generalforsamlingen er den højeste myndighed i alle foreningens anliggende og er - forudsat 10 af medlemmerne er repræsenteret - beslutningsdygtig.

I modsat fald indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvor flertallets stemmer - uanset antallet af medlemmer, der er repræsenteret - er afgørende for et forslags vedtagelse eller forkastelse. Jfr. dog paragraf 8 angående vedtægtsændringer og anlægsudgifter.

Hvert medlem har 1 (én) stemme for hver parcel, han måtte eje. Ejes én parcel af flere i forening, kan kun én af ejerne afgive stemme. Et medlem kan lade sig repræsentere ved befuldmægtiget. En befuldmægtiget kan kun ved fuldmagt repræsentere ét andet medlem. Medlemmerne har kun adgang til generalforsamlingen mod forevisning af gyldig kvittering for sidst forfaldne kontingent og evt. anden ydelse til foreningen.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af februar måned med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Forelæggelse af regnskab til godkendelse
4. Forelæggelse af budget og fastsættelse af kontingent
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og en suppleant
6. Valg af revisor og suppleant
7. Indkomne forslag
8. Eventuelt

Den ordinære generalforsamling indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel med skriftlig meddelelse til hvert medlem efter den til kassereren oplyste adresse.

Forslag skal være formanden i hænde senest d. 15. januar i det år, forslaget ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 7 medlemmer skriftligt fremsætter motiveret begæring herom til formanden eller kassereren. Indkaldelse skal ske omgående, og den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 3 uger efter begæringens fremsættelse.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med mindst 8 dages varsel med angivelse af dagsorden. Bestyrelsen har ret til at påføre dagsordenen sådanne punkter, som den ønsker behandlet samtidig.

De af generalforsamlingen truffne beslutninger indføres i en protokol og underskrives af bestyrelsen og dirigenten, hvorefter den har fuld beviskraft i enhver henseende.

6. Foreningens ledelse varetages af en bestyrelse på 3-5 medlemmer, som vælges af generalforsamlingen, der også vælger en suppleant. Bestyrelsen vælger af sin midte en formand, en kasserer og en sekretær. Bestyrelsesmedlemmerne vælges for 2 år ad gangen, således at 2-3 bestyrelsesmedlemmer afgår på lige årstal, og 1-2 afgår på ulige årstal. Genvæl kan finde sted.

Bestyrelsen har den daglige ledelse af alle foreningens anliggender. Bestyrelsen varetager foreningens tarv indadtil som udadtil under ansvar overfor generalforsamlingen og indenfor det af generalforsamlingen vedtagne årlige budget.

Foreningen forpligtes ved underskrift af 2 (to) bestyrelsesmedlemmer i forening.

Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, formanden finder det påkrævet eller når 2 bestyrelsesmedlemmer fremsætter begæring herom. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 2 giver møde, dog 3 hvis bestyrelsen omfatter 4 eller 5 medlemmer. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Sekretæren udfærdiger protokol samt referat af generalforsamling, protokollen oplæses på generalforsamlingen på begæring. Bestyrelsen er ulønnet, dog dækkes direkte udgifter ved hvervets udførelse.

Såfremt bestyrelsen ikke består af mindst 3 medlemmer, skal der afholdes suppleringsvalg på en til formålet afholdt ekstraordinær generalforsamling.

7. Foreningens regnskabsår går fra den 1. januar til 31. december. Kassereren fører foreningens regnskab efter bestyrelsens anvisninger. Han modtager alle indbetalinger og afholder alle udgifter samt fører fortegnelse over medlemmer og restancer. Foreningens midler indsættes i bank, sparekasse eller på foreningens girokonto, således de kun kan hæves ved check eller girokort.

Udgiftsposterne skal godkendes af formanden. Kassereren må ikke være i besiddelse af kontant kassebeholdning på over kr. 1.000,-.

Det reviderede regnskab fremlægges på den ordinære generalforsamling. Årsregnskabet udsendes i forbindelse med indkaldelse til ordinær generalforsamling. På den ordinære generalforsamling vælges 1 revisor og 1 revisorsuppleant.

8. Vedtagelse af anlægsudgifter, udover udgifter det normalt påhviler foreningen at afholde, samt ændring af foreningens vestægter kan kun ske, når mindst 2/3 af de stemmeberettigede har givet møde, og 2/3 heraf stemmer for ændringerne.

Er der ikke mødt 2/3 af de stemmeberettigede, men 2/3 af de mødende stemmer for ændringerne, skal bestyrelsen indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, som skal afholdes inden 4 uger og med mindst 8 dages varsel. På en sådan ekstraordinær generalforsamling kan 2/3 af de mødende - uanset antal - vedtage ændringerne.

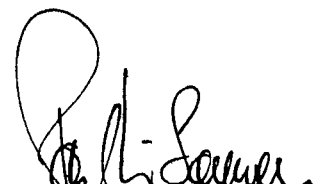
Således vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 12. marts 1998.

Allerød, den 12. marts 1998

Bestyrelsen

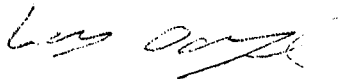

Jens Andersen


Bent Schwartzbach


Poul Erik Sørensen

Birger Heede



Lars Overgaard




Således godkendt i henhold til deklaration om bebyggelse og benyttelse m.m., § 8, stk. 3, tinglyst den 1. januar 1969.

Allerød, den

08 JULI 1999


Eva Nejtgaard
Borgmester


Jens Ove Nielsen
teknisk chef