

## Mødereferat

Tema: Generalforsamling, G/F Skoleparken  
Dato og sted: 25.02.2024  
Referent: Astrid Sundland

### Tilstede

B1, B3, B7, B9, B12, B15, S5, S8, S11, S13, S12, S14, S18, S21, S22, S24, S27, S28, S32, S35, S37

### Fuldmægter

S10, S20

- > Vi er beslutningsdygtige.

Mødeindkaldelse er varslet rettidigt.

### Dagsorden

- 1) Valg af dirigent
- 2) Formandens beretning
- 3) Forlæggelse af regnskab
- 4) Forelæggelse af budget og fastsættelse af kontingent
- 5) Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
- 6) Valg af revisor og revisorsuppleanter for et år
- 7) Indkomne forslag
- 8) Eventuelt

#### 1. Valg af dirigent

Erik Jørgensen.

#### 2. Formandens beretning

Henviser til eget dokument på hjemmesiden.

Beretningen blev godkendt på generalforsamlingen.

#### 3. Forelæggelse af regnskab

Regnskabet blev godkendt på generalforsamlingen.

#### 4. Forelæggelse af budget og fastsættelse af kontingent

Budgettet blev godkendt på generalforsamlingen.

### **Afstemning vedr. kontingenthævnning til 1.250 kr.:**

Vi har de sidste år spist af vores formue. Kontingent bliver hævet til 1.250 kr. med det formål at beholde den nuværende kapital og kunne dække vores stigende omkostninger.

Vedtaget, efter afstemning: 20 matrikler for og tre i mod.

Husk indbetaling inden den 1. april 2024 (jf. vedtægter).

### **5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter**

Genvalg til bestyrelsen besluttet, for to år: Jørgen (B9), Erik (B22) og Cecilie (B12).

### **6. Valg af revisor og revisorsuppleant for et år**

Genvalg besluttet for et år: Birgit (S24) som revisor og Claus (B15) som revisorsuppleant.

### **7. Indkomne forslag**

Ingen forslag modtaget fra medlemmer per. 15. januar 2024.

### **8. Eventuelt – andre forhold til drøftelse**

#### **Trailer**

Husk at rengøre traileren, hvis behov efter brug.

Vedr. skader på trailer (mindre eller større), husk at give besked til bestyrelsen eller Niels (S32).

Vedr. reservation af trailer, max en halv dag (8-12 eller 8-16)

#### **Ny trailerbestilling (online)**

Kasper gennemgik det nye system.

#### **Feedback på mødet:**

Vi vil gerne beholde begrænsningen af formiddag / eftermiddag (dvs. f.eks. 10-14 ikke muligt).

Det er stemning for at denne løsning kan implementeres. Bestyrelsen vil udmelde tydeligt før implementering af løsningen, og Mayland kalender-løsningen vil samtidig bortfalde.

#### **Vintervedligehold**

Temaet var oppe og vende. Vi har haft en stor øgning i udgifterne siden 2020, som følge af øget saltforbrug hårdere vinterperioder og prisforhøjelse i 2022.

Det kunne være interessant at undersøge, hvilke kriterier der er for saltningen. Et indspil på mødet var, om vi kan få saltforsyning tilgængelig på vejen, som man selv kan tage af ved behov. Det er under alle omstændigheder vigtigt at være opmærksom på, at vejene er godt brugt af postbud og servicebiler.

#### **Fællesarealet ved Søområdet**

Der stilles spørgsmål til det akkumulerede beløb (hensætter i rullende 5 år/5 års max. hensættelser). Årsagen til denne fremgangsmåde er, at der er en risiko for, at der kan komme større omkostninger.

Fællesarealet ved Søområdet er tinglyst på grundejerforeningen og ikke per matrikel (afklaring fra kommunen modtaget februar 2024). Grundskyld på fællesarealer (fra 2025), skal undersøges.

### **Containere**

Vi har en rigtig god pris på de 7 stk. containere vi har. Hvis vi bestiller færre containere, kan vi risikere at skulle betale den samme pris som i dag.

### **Vedligeholdelse af fællesarealer på vejen (Ø-områder)**

Bestyrelsen vil arbejde på en forslag til eventuel løsning, til næste års budget.

Det skal i den forbindelse også undersøges om man også bliver påtvunget grundskyld af Ø-områderne.

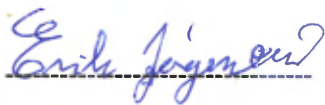
### **Højre vigepligt på Solbærvej ved udkørsel fra sideveje til stamvejen.**

HUSK! Måske en idé at tage med i velkomstfolder.

### **Dårlige stier**

Prøv borgertip til kommunen. Eller skriv til bestyrelsen.

**Referat godkendt af:**



**Erik Jørgensen, dirigent**