

Mødereferat

Tema: G/F Skoleparken, Ordinær generalforsamling
Dato og sted: 1. marts 2020 kl. 10.00 på Ravnholt Skolen, Blok C i "Kantinen"
Referenter: Astrid Sundland og Jørgen Nielsen
Tilstede: S37, S32, S18, S26, S27, S25, S24, S14, S12, S33, B13, B6, B7, B9
Fuldmagter: S21, B3, B15, B1
Fordeles: Hjemmeside: www.gf-skoleparken.dk
Alle bestyrelsesmedlemmer på: bestyrelsen@gf-skoleparken.dk

Agenda i henhold til indkaldelsen af februar 2020

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Forelæggelse af regnskab til godkendelse
4. Forelæggelse af budget og fastsættelse af kontingent
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og en suppleant
6. Valg af revisor og suppleant
7. Indkomne forslag
8. Eventuelt – andre forhold til drøftelse

Afholdelse af mødet, således:

1. Valg af dirigent

Formanden Bo Damgaard Vestner (B7) bød velkommen til de fremmødte fra 14 parceller.

Herefter foreslog han på bestyrelsens vegne, at Erik Jørgensen (S22 og bestyrelsesmedlem/WEB-master) valgtes til dirigent, hvilket forsamlingen godkendte med applaus.

Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen i h.t. vedtægterne var indkaldt skriftligt og rettidigt (lagt i postkassen den 14. februar d.å.). De fremmødte accepterede, at generalforsamlingen afholdtes med 1 (én) dags forsinkelse – i h.t. vedtægterne inden udgangen af februar måned.

End videre konstateredes det, at generalforsamlingen var beslutningsdygtig, idet 14 medlemmer var til stede og 4 medlemmer var repræsenteret ved fuldmagter til bestyrelsen, altså i alt 18 stemmeberettigede.

2. Formandens beretning

Bo Damgaard Vestner (B7) fremlagde sin beretning for 2019, som omfattede følgende punkter:

1. Hjemmeside
2. Trailer
3. Mange nye beboere
4. Fælles areal
5. Faremosen
6. Snerydning
7. Container ordning

Der henvises til formandens eget dokument, som ligger på hjemmesiden under referater.

Efter fremlæggelsen var der spørgsmål og bemærkninger fra de fremmødte til punkter i beretningen. Alle spørgsmål blev behørigt belyst og besvaret af formand og bestyrelse. Enkelte punkter blev også drøftet blandt de deltagende medlemmer.

Herefter konstaterede dirigenten, at formandens beretning kunne tages til efterretning af forsamlingen.

3. Forelæggelse af regnskab til godkendelse

Kasserer Jørgen Nielsen (B9) gennemgik herefter det i indkaldelsen fremlagte regnskab. Det kunne således oplyses, at regnskabet er underskrevet pr. den 22. januar 2020 af den samlede bestyrelse og revisor efter trykning af den uddelte indkaldelse. Regnskabet med underskrifter kan ses på hjemmesiden.

Resultatopgørelsen for 2019 udviser et **overskud på kr. 9.767** mod et budgetteret 0-resultat. Dette skyldes flere forskellige forhold på både indtægter og udgifter, hvoraf de væsentligste fremhæves, således:

- Gebyr indtægter bestående af dels rykkergebyrer på for sen betaling af kontingent og dels betaling af gebyr i forbindelse med ejerskifter (attester til ejendomsmægler) **kr. 2.880 (+)**
- Besparelser på mødeudgifter til generalforsamling og bestyrelsesmøder udgør samlet **kr. 2.939 (+)**
- Vintervedligehold - snerydning og saltning – er væsentlig under budget med **kr. 5.937 (+)**, hvor af det mest skyldes den milde vinter uden saltninger i slutningen af året 2019
- Fællesarealerne ved søerne, hvor vi har deltaget med en andel på 19,31% af udgifterne til vedligehold og pasning. Det er første gang i mange år, at fordelingen er foretaget på denne måde. Det har medført en afvigelse på **kr. 3.450 (-)**
- De samlede afvigelser på øvrige poster i resultatopgørelse udgør netto **kr. 1.461 (+)**

Når vi så efterfølgende ser på regnskabets balance pr. 31/12 2019, så er foreningens formue forbedret til **kr. 48.401** eller svarende til **kr. 931 pr. medlem**.

Indestændet på foreningens 2 bankkonti i DB udgjorde kr. 54.901 pr. ultimo 2019, da betalingen af udgiften til vintervedligeholdelsens 1. rate for denne vinter er indregnet i resultatet, men først betales i januar 2020.

Der var herefter enkelte spørgsmål og bemærkninger til det fremlagte regnskabs afvigende poster, som kassereren forklarede uddybende og specifikt. Herefter blev regnskabet taget til efterretning med applaus.

4. Forelæggelse af budget og fastsættelse af kontingent

Kassereren gik over til gennemgang af bestyrelsens budgetforslag 2020, som fremlagt i indkaldelsen.

Der orienteredes om særlige udgiftsposter, hvor der er forslag til budgetændringer i forhold til 2019.

- De samlede mødeudgifter til generalforsamling og bestyrelsesmøder reduceres med kr. 100 (+)
- Administrationsudgifterne til bankgebyrer og hjemmesideprogram øges med kr. 500 (-)
- De forventelige udgifter til andelen (19,31%) af vedligeholdelsen for fællesarealerne ved søerne m.v. skønnes at blive i samme størrelsesorden, som realiseret i 2019. Budgetposten på kr. 5.000 er bestyrelsens bedste skøn p.t. – en forøgelse på kr. 4.000 (-)
Aktiviteten i 2020 fastlægges i samarbejde med de øvrige grundejerforeninger. Når der tages beslutning om den fremadrettede aktivitet, gives der information på hjemmesiden

Det betyder, at budgettets 2 væsentligste udgiftsposter – container-ordning og vintervedligeholdelse – fastholdes med beløb, som tidligere år.

- Brugen af 7 containere vurderes af bestyrelsen at blive uændret
- Vintervedligeholdelsen (snerydning/saltninger) har i de seneste år været noget mindre på grund af det milde vintervejr. Budgetposten fastholdes for 2020
Bestyrelsen vil for den næste vintersæson 2020/2021 sammen med entreprenøren vurdere, om der fordel skal/kan ske ændringer i kontrakten, som indgås i oktober måned

De samlede budgetterede udgifter udgør på ovenstående grundlag i alt **kr. 51.200**.

Bestyrelsens forslag - ud fra disse budgetoplysninger – er et uændret **årligt medlemskontingent på kr. 900** eller en samlet ordinær kontingentindtægt på **kr. 46.800**, altså et negativt budgetresultat på **kr. 4.400**.

Konklusionen på ovenstående betyder, at "indestående" pr. medlem vil udgøre kr. 846 eller en samlet formue til uforudsete udgifter kr. 44.001 ved udgangen af året.

Efterfølgende drøftedes flere af budgetforslagets punkter nærmere i forsamlingen, som afslutningsvis godkendte budgetforslag og fastlæggelsen af kontingent for 2020.

5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og en suppleant

Herefter formulerede dirigenten opgaven i valghandlingen.

2 bestyrelsesmedlemmer afgår efter tur:

- Jørgen Nielsen (B9) – modtager genvalg
- Erik Jørgensen (S22) -- modtager genvalg

De 2 bestyrelsesmedlemmer blev genvalgt med applaus.

Bestyrelsen udtrykte ønske om, at der vælges yderligere ét bestyrelsesmedlem og én suppleant.

Efter opfordring fra formanden var der desværre ingen tilstedeværende medlemmer, som udviste interesse for at være med i bestyrelsesarbejdet.

Intet nyt medlem til bestyrelsen og ingen suppleant. Foreningen ledes fortsat af en bestyrelse på 4 medlemmer, som konstituerer sig på det første B-møde i marts måned.

6. Valg af revisor og suppleant

Nuværende revisor, Bjarne Christiansen var ikke til stede på generalforsamlingen, men havde på forespørgsel givet udtryk for accept for genvalg. Revisor blev genvalgt med applaus.

Foreningen har p.t. ingen revisorsuppleant.

7. Indkomne forslag

Dirigenten konstaterede, at formanden ingen forslag havde modtaget fra medlemmer inden tidsfristen pr. 15. januar 2020.

Bestyrelsen havde i indkaldelsen formuleret et forslag til beslutning.

For at kunne forstå sammenhængen i problematikken omkring forslaget, gentages hele formuleringen af forslaget her i referatet, således:

"Bestyrelsen har modtaget anmodning fra G/F Damgårdshave om støtte og bidrag til den nu afsluttede retssag mod Allerød Kommune, hvor de har afholdt omkostninger til juridisk assistance og proces.

Bestyrelsen anmoder, på det nu foreliggende grundlag, om mandat til at forhandle vores bidrag på plads, ud fra det fremlagte regnskabsmæssige grundlag og den opgjorte fordelingsnøgle for de deltagende grundejerforeninger i nærområdet. For vores grundejerforening drejer det sig p.t. om en samlet betaling af et bidrag på kr. 8.000 svarende til kr. 154 pr. medlem."

Formuleringen af forslaget blev foretaget ud fra oplysninger i den første mail modtaget den 18. januar 2020 fra G/F Damgårdshave. De fremlagte oplysninger blev derfor også behandlet på ordinært B-møde den 22. januar 2020, hvor det i referatet af 11. februar 2020 i pkt. 8 omtales i forskellige vendinger – der henvises til hjemmesiden. Bestyrelsen besluttede på B-mødet at fremlægge det nævnte forslag.

Bestyrelsen oplyste for de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen, at vi i svarmail af 1. februar 2020 til G/F Damgårdshave bl.a. formulerede: **"må kræve yderligere regnskabsmæssige oplysninger og en fordelingsnøgle sammensat af det antal ejendomme i de enkelte grundejerforeninger, som har stået bag jer i G/F Damgårdshave"**.

Vi drøftede på generalforsamlingen indholdet i de fremlagte oplysninger fra bestyrelsen. Da vi ved afholdelsen af generalforsamlingen endnu ikke havde fået svar fra G/F Damgårdshave på de krævede regnskabsoplysninger og fordelingsnøgler, var der stemning for blandt de fremmødte medlemmer at formulere et alternativt forslag.

Følgende forslag blev derfor formuleret og bragt til afstemning, således:

"Bestyrelsen får mandat/tilladelse til at forhandle støttebeløbet, max. kr. 8.000, som eventuelt skal betales til G/F Damgårdshave. Betalingen kan først foregå, når det vedtages efter reglerne på en ekstraordinær generalforsamling, som bestyrelsen indkalder til – jfr. vedtægterne."

Afstemningen viste følgende: 17 stemte for - heraf 4 fuldmagter – af 18 stemmeberettigede.

Dirigenten konstaterede: Forslaget vedtaget.

8. Eventuelt – andre forhold til drøftelse

Dirigenten forespurgte forsamlingen omkring forhold til nærmere samtale og drøftelse.

Følgende forhold kom frem, således:

- Container-ordningen – nogle gange kommer der større container end andre gange? Er det muligt, at der hver gang kommer en stor container?
Bestyrelsen oplyste, at der ikke er aftalt nogen form for struktur i størrelsen på levering af containere. Det har hidtil været tilfældigheder omkring ledige containere hos leverandøren Knud Bering A/S.
Da containeren bestilles fra gang til gang, vil vi fremover anmode om en større container.
- Kassereren oplyste forsamlingen om, at der nu er nye regler for brugen af Allerød Genbrugsplads i Vassingerød. Læs mere på www.norfors.dk
Privat kørsel til genbrugspladsen skal ikke tilmeldes eller registreres hos Norfors, som driver vores genbrugsplads. Der er indført nummerplade-scanning for virksomheder, der skal registreres og betale et årligt gebyr.

Dirigenten konstaterede, at der ikke var yderligere spørgsmål eller forhold til drøftelse, hvorfor han kunne afslutte sit hverv og takkede forsamlingen for god ro og orden under mødet.


Generalforsamlingen blev hermed afsluttet!

Solbærvej, den 29. marts 2020



Astrid Sundland, referent

Brombærvej, den 29. marts 2020



Jørgen Nielsen, referent



Erik Jørgensen, dirigent

NOTAT:

Vi havde i dagene før generalforsamlingen fra bestyrelsen uddelt "INVITATION" til et besøg fra en "INDBRUDSEKSPERT" fra Nabohjælp.dk/Bo Trygt, som efter generalforsamlingen orienterede om "5 råd, der forebygger indbrud" og hvordan "Nabohjælp og naboskab virker alle ugens dage".

Desværre var der ikke så mange medlemmer, som efterkom invitationen og blev tilbage for denne information. Men os, der blev til informationsmødet med **Bent Nikolajsen** fra **botrygt.dk/korps**, fik mange gode tips med hjem til brug og eftertanke.

Se mere på www.nabohjaelp.dk eller www.botrygt.dk

Med venlig hilsen

Bestyrelsen