

Mødereferat

Tema: GF Skoleparken, Bestyrelsesmøde
Dato og sted: 31. marts 2022 hos Erik Jørgensen, Solbærvej 22

Referent: Jørgen Nielsen

Tilstede: Bo Vestner
Jørgen Nielsen
Erik Jørgensen

Afbud: Astrid Sundland

Fordeler: Ovenstående bestyrelsesmedlemmer
Hjemmesiden, www.gf-skoleparken.dk

Agenda

1. Aktiviteter og informationer
2. Udkast til Regnskab 2021
3. Budgetforslag 2022
4. Grønt område (fællesareal) ved Søageren 14 og "Grøn Dag"
5. Afholdelse af generalforsamling i april og indkaldelse
6. Container, igangsætning af ordningen nu i april
7. Nyhedsbrev til medlemmer april
8. Forespørgsel fra ejendomsmægler, Solbærvej 5 til salg
9. Formandens beretning.
10. Dirigent på GF
11. Eventuelt – fjernvarme til drøftelse
12. Næste møde,

Pkt.	Referat/Beslutning	Ansv.	Termin
1.	Aktiviteter og informationer. Der har ikke været afholdt B-møder de seneste 2 år under pandemien. Nu er restriktionerne ophævet og dette B-møde 31/3 2022 afholdt hos Erik på Solbærvej. Astrid meldt afbud pga. rejse med arbejdet. Under nedlukningen er information sendt på mail til medlemmerne efter behov. Ingen generalforsamlinger siden 1. marts 2020. Udsendt regnskab 2020 og budget 2021 til medlemmerne med nyhedsbrev i marts 2021 for stiltiende accept – ingen bemærkninger modtaget. Optrækket kontingent for 2021 er tilgået planmæssigt i april og maj måneder 2021	Alle	
2.	Udkast til regnskab 2021 Udsendt på mail til øvrige bestyrelse flere gange gennem seneste måneder for afklaring. Regnskabssiderne i udkast til indkaldelsen	Jørgen	

	<p>gennemgået for nærmere info her på mødet og for afklaring af evt, spørgsmål. Samlet besparelse på tkr. 9.400 i f.t. budget 2021.</p> <p>Hensættelse til vedligehold af fællesarealerne er foretaget med kr. 100 pr. parcel eller samlet kr. 5.200. Fortsættes indtil videre efter aftale med øvrige 4 G/F-er i vores lokalområde. Den samlede "REST-hensættelse" for 2020-2021 udgør ultimo 2021 kr. 8.020 og er opgjort særskilt under Samlet Formue, ultimo.</p> <p>Regnskabet 2021 vil blive fremlagt og tydeliggjort på den kommende GF af kasserer og for nærmere drøftelse.</p>		
3.	<p>Budgetforslag 2022</p> <p>Budgetforslaget omfatter særlige ændringer på 2 poster. Der er foretaget prisændring på containere og vintervedligeholdelse med ca. 15%, som accepteret af en samlet bestyrelse.</p> <p>Herudover kun begrænsede ændringer til de enkelte poster</p> <p>Dette vil blive stillet som forslag på Generalforsamlingen i april.</p>	Jørgen	
4.	<p>Grønt område (fællesareal) ved Søageren 14 og "Grøn Dag"</p> <p>Der har været afholdt formandsmøder den 23. februar og planlægningsmøde 13. marts omkring "GRØN DAG" til afholdelse lørdag, den 23/4 kl. 10.00 – kl. 14.00. Eventuelt uddeles fysisk invitation for denne aktivitet!</p>	Alle	
5.	<p>Afholdelse af generalforsamling i april og indkaldelse</p> <p>Bestyrelsen drøftede forskellige alternativer for afholdelse af GF. Vi enedes om at forsøge afholdelse en søndag formiddag efter Påsken her i april, altså søndag den 24/4.</p> <p>Indkaldelse til generalforsamlingen færdiggøres for de vedtagne ændringer i datoplysninger og dagsorden og uddeles fysisk i uge 14 – senest 14 dage før afholdelsen (9/4 2022).</p> <p>Bo (formand) søgte på mødet om "facilitetstid" på Kratbjergskolen, Ravnsholt i kantinen fra kl. 09.00 til kl. 12.00. Oplyses i Nyhedsmail primo uge 14.</p> <p>Booking af lokaler er bekræftet og tildelt fredag, den 1. april 2022.</p> <p>Bo sikrer sig, at tildelt nøglebrik har adgang til lokalerne!</p> <p>Måske har Erik også nøglebrik til Kratbjergskolen, Ravnsholt?</p>	Alle Jørgen Bo/Erik Bo/Erik	
6.	<p>Container, igangsætning af ordningen nu i april</p> <p>Aftale med Mads fra Bering Vognmandsfirma er aftalt til levering af 1 stk. container ved Solbævej 35 på fredag den 8/4 og til afhentning mandag, den 11/4. Denne oplysning skal fremgå i Nyhedsmail, som udsendes primo uge 14 til medlemmerne.</p> <p>Efterfølgende udarbejdes dokument omkring CONTAINER ORDNINGEN m.m. med alle 7 leveringer og placeringer i 2022. Regnskabet fremlægges på GF af kasserer</p>	Jørgen Erik	
7.	<p>Nyhedsmail april til medlemmer</p> <p>Som nævnt i ovenstående punkter 5. og 6. udsendes primo uge 14 til oplysning om aktiviteterne.</p>	Erik/ Jørgen	
8.	<p>Forespørgsel fra ejendomsmægler, Solbævej 5 til salg</p>	Jørgen	

	Modtaget – som kasserer - forespørgsel 18/3-2022 fra Dan Bolig, Hillerød i forbindelse med salget. Udfyldt skemaet og medsendt kopi af "udkast" til regnskabet 2021 og budgetforslaget 2022 med oplysning om, at dette ikke endnu ikke er godkendt på generalforsamlingen i 2022.		
9.	Formandens beretning. Forslag til formanden om, at indholdet omhandler det, vi som bestyrelse har gjort de seneste 2 år under pandemien, og hvilke mødeaktiviteter vi ikke har kunnet gennemføre pga. restriktionerne.	Alle	
10.	Dirigent på generalforsamlingen Bestyrelsen vil foreslå Erik Jørgensen som dirigent. Alternativt kan være en anden af de fremmødte, som måske melder sig efter opfordring på mødet.	Bo/ Jørgen	
11.	Eventuelt – fjernvarme til drøftelse Vi kan bringe dette emne frem på generalforsamlingen. Vi kan opfordre til at der dannes en arbejdsgruppe omkring emnet her i grudejerforeningen.	Alle	
12.	Næste møde 24. april kl. 09.00 – 12.00, Generalforsamling på Ravnsholtskolen – efterfølgende konstituering af bestyrelsen	Alle	