

## Mødereferat

Tema: G/F Skoleparken, Bestyrelsesmøde  
Dato og sted: 22. januar 2020 kl. 20.00, Brombærvej 9

Referent: **Jørgen Nielsen**

Tilstede: **Bo Vestner**, formand  
**Astrid Sundland**, næstformand  
**Jørgen Nielsen**, kasserer  
**Erik Jørgensen**, WEB-master

Afbud: Bjarne Christiansen, revisor

Fordeler: Ovenstående  
Hjemmeside

## Agenda

1. Indledende snak, siden sidste møde
2. Gennemgang af revideret regnskab 2019
3. Indkaldelse til generalforsamling
4. Fuldmagtsforhold
5. Info om ejendomshandler i 2019
6. Velkomstfolder
7. Grøntområde v/søerne, Søageren 14
8. Faremosen, retssag m.m.
9. Budgetforslag 2020
10. Generelt om økonomi
11. Trailer
12. Container ordning
13. Vintervedligeholdelsen, snerydning/saltning
14. E-mailadresser på medlemmer, administration
15. Næste møde

Pkt.	Referat/Beslutning	Ansvarlig	Evt. termin
1.	<p><b>Indledende snak, siden sidste møde!</b></p> <p>Der har ikke været afholdt B-møde siden 2. maj 2019. Så derfor mange punkter til dette møde.</p> <p>Jørgen havde fremsendt pkt. 1 - 13 på agenda sammen med supplerende efterfølgende understående punkter, som huskeliste til drøftelse på mødet og til brug for indhold i formandens beretning for 2019.</p> <p>Formandens beretning fremsendes på mail til bestyrelsen inden generalforsamlingen for evt. bemærkninger eller rettelser.</p> <p>Erik fremsendte mail omkring yderligere punkt til agenda: "Administration af e-mailadresser, nu pt. på hjemmesiden?" Blev således tilføjet og behandlet i pkt. 14.</p> <p>Vi har tilføjet yderligere pkt. 15. "Næste møde". Dette pkt. skal altid aftales. Og fastlagte B-møder skal altid gennemføres uanset enkeltstående afbud. Efter vedtægternes bestemmelser for gennemførelse skal minimum tre medlemmer være til stede.</p>	<p>Alle</p> <p>Bo</p>	<p>Mail 25/2</p>
2.	<p><b>Gennemgang af revideret regnskab 2019</b></p> <p>Den gennemførte bogføring og tilhørende godkendte bilag var afleveret til revisor 20/1 sammen med "udkast" til indkaldelsen til generalforsamling, som omfatter det endelige regnskab for 2019. Enkelte rettelser til tekster er foretaget i fht. det fremsendte. Ingen særlige bemærkninger fra revisor.</p> <p>Det fremlagte reviderede regnskab blev gennemgået til nærmere information for bestyrelsen. Regnskabet for 2019 udviser et overskud på kr. 9.767 mod et budget for 2019 på kr. 0 (nul-resultat). Herefter udgør formuen pr. 31/12 2019 kr. 48.401 svarende til en kapital på kr. 931 pr. medlem. Jfr. i øvrigt agenda pkt. 10. Generelt om økonomi.</p> <p>Regnskabet dateres 22. januar 2020. Bestyrelsen og revisor underskriver regnskabet inden indkaldelsen <u>uddeles</u> og det fremlægges på generalforsamlingen, hvor kassereren nærmere vil gennemgå det aflagte regnskab for orientering om de enkelte regnskabsposter og besvarer spørgsmål.</p>	<p>Jørgen</p> <p>Alle</p> <p><u>Jørgen</u></p>	<p>GF 1/3-20</p> <p><u>Senest lørdag</u> <u>14/2-2020</u></p>

3.	<p><b>Indkaldelse til generalforsamling</b></p> <p>Vi drøftede, hvorledes der kan reserveres frie lokaler til foreninger i AK, da Bo's adgang til systemet tilsyneladende ikke virker. Erik undersøger mulighederne med kontaktperson i AK.</p> <p>Der var enighed om at forsøge afholdelse på "en søndag", hvis muligt, da tilslutningen på de seneste års "hverdagsaftener" ikke har været så god.</p> <p>Der var flere forslag til dage i februar måned, men alle var optaget. Erik kom tilbage med reservation af "Kantinen på Ravns Holt skolen" den 1. marts 2020 kl. 10.00 – 13.00. Bo's adgang fungerer fortsat.</p> <p>Bestyrelsen mødes ved Ravnskolen kl. 09.45.</p> <p>Jørgen henter/køber fastelavnsboller/wienerbrød hos Kvickly-bager og engangsservice/små glas. Erik køber øl/vand og 2*bitter.</p> <p>Formanden byder velkommen til de fremmødte til generalforsamlingen, som starter med serveringen af det indkøbte.</p> <p>Bestyrelsen foreslår, at WEB-master Erik vælges til dirigent for mødet.</p> <p>Bestyrelsen har i 2019 kun været på 4 personer. Derfor vil den nuværende bestyrelse opfordre generalforsamlingen til, at der vælges yderligere et bestyrelsesmedlem samt en suppleant.</p>		
4.	<p><b>Fuldmagtsforhold</b></p> <p>Der blev i 2019 ved indberetningen af den nye bestyrelse til foreningens bank, Danske Bank, tildelt "alene fuldmagt" til foreningens formand, Bo Vestner og næstformand, Astrid Sundland.</p> <p>Astrids fuldmagt er desværre aldrig sat i funktion, så Bo og Astrid må mødes for at sætte gang DB Netbank. Herefter kan begge fuldmagtshavere gennemføre udbetalinger fra DB.</p> <p>Foreningens kasserer, Jørgen Nielsen udtrådte af sin fuldmagt i Danske Bank pga. sit daværende arbejdsmæssige erhverv. Han er nu gået på pension fra sit erhverv, men der ændres ikke ved fuldmagtsforholdet i Danske Bank.</p> <p>I h.t. vedtægternes pgf. 6 forpligtes foreningen af to bestyrelsesmedlemmer i forening.</p>	Astrid/Bo	Februar 2020

	<p>Bestyrelsen har således besluttet, at udbetalinger/afregninger godkendes af kasserer i fællesskab med én af de to fuldmagtshavere til foreningens bankkonti.</p> <p>Ved indgåelse af eksterne aftaler gælder fortsat den generelle fuldmagt. Hvis der sker ændringer i bestyrelsen, skal der ske ny indberetning til Danske Bank.</p>		
5.	<p><b>Info om ejendomshandler i 2019</b></p> <p>Vi har fået nye naboer i Solbærvej 15 og i Solbærvej 12. Endvidere er også Brombærvej 12 i december solgt til overtagelse pr. 2/1 2020, og der er sket indflytning i slutningen af januar måned.</p> <p>I bestyrelsen byder vi de nye naboer velkommen. Vi har budt velkommen med blomster og eksemplarer af vores "Velkomst-folder".</p>		
6.	<p><b>Velkomstfolder</b></p> <p>Beholdningen af den oprindelig trykte "Velkomstfolder" er nu på nul-punktet, så bestyrelsen har besluttet et genoptryk af folderen på 80 grams papir. Indkøb foretages af bestyrelsen.</p>	Astrid	Snarest
7.	<p><b>Grønt område v/Søerne og Søageren 14.</b></p> <p>Bestyrelsens deltagelse i arbejdet omkring området har taget fart i løbet af 2018 og videre ind i 2019. Vi deltog i 2018 først i et fællesmøde mellem formændene i de 5 grundejerforeninger omkring søerne. Vi har tidligere – for flere år tilbage – deltaget i andele af omkostninger for vedligeholdelse af området.</p> <p>Oprindeligt blev der i 1974 i henhold til skøde, hvor overdragelsessummen var kr. 0 (nul), overdraget et samlet areal omkring søerne. Allerød Kommune var også en del af ejerskabet til området, idet AK faktisk i 1971 – iflg. Adkomst oplysninger fra Tingbogsattest – erhvervede området for kr. 125.000.</p> <p>I 1977 opfører AK en "midlertidig børneinstitution", som på byrådsmødet 11/10-2016 besluttet nedrevet og arealet overdrages de omkringliggende grundejerforeninger som rekreativt område.</p> <p>I henhold til oprindeligt "Endeligt skøde" udgør AKs andel 9,61% og G/F Skoleparkens andel 17,45%. Hvis og når AKs areal tilskødes grundejerforeningerne bliver vores andel – efter alt at dømme – forøget til 19,31%.</p>		

<p>Jørgen har repræsenteret G/F Skoleparken i efterfølgende fællesmøder for de fem grundejerforeninger i forbindelse med møder omkring udspil fra AK, som i forbindelse med oplæg til Planstrategi, spillede ud med forslag om at sælge "AKs areal på Søageren 14" og gennem efterfølgende ændring af lokalplanen for området, gennemføre godkendelse for bebyggelse af området.</p> <p>Hele dette forløb har I som borgere kunne følge i de lokale medier (Allerød Nyt og Frederiksborg Amts Avis).</p> <p>Det foreløbige slutresultat blev jo heldigvis, at AKs Planstrategi endte ud med, at bebyggelsen på Søageren 14 blev taget ud af planen, som vedtaget på byrådsmødet 19. december 2019.</p> <p>Jørgen har også deltaget i fællesmøder omkring "Grøn dag 12. maj", hvor vi på mail indkaldte G/F Skoleparkens medlemmer for deltagelse. Samlet set var vi vel ca. 35 fremmødte medlemmer fra de 5 grundejerforeninger, og der blev gennemført vedligeholdelse i området med fældning af træer, beskæring af buske og vildtvoksende krat. Samlet set fyldte vi en stor container med grene og buskads. Senere på sommeren blev der foretaget græsslåning med opsamling af høslæt på store dele af arealerne ved søerne i august og september måned.</p> <p>I henhold til det endelige skøde for området påhviler der pligt til vedligeholdelse og eventuelle ændringer i beplantninger. Omkostningerne fordeles efter den i skødet angivne %-vise fordeling. Disse omkostninger har vi for 2019 været en del af med kr. 4.450.</p> <p>For 2020 påtænkes der gennemført planlægningsmøde her i foråret, så det kan fastlægges, hvorledes det fremtidige samarbejde for området skal foregå. Det overvejes også, hvorvidt vi som deltagende grundejerforeninger, og i hvilket omfang dele af arbejdet skal foretages af eksterne entreprenører og rådgivere. Det er givet, at der skal udtænkes planer for det fremtidige fællesområde.</p> <p>Det er også grundlaget for, at vi i vores budgetforslag har indregnet kr. 5.000, som et beløb på størrelse med det realiserede i 2019.</p> <p>Bestyrelsen vil i 2020 informere medlemmerne ved udsendelse af mails, når der foreligger beslutninger eller nyheder omkring vores grønne område ved søerne og Søageren 14.</p>		
--	--	--

8.	<p><b>Farremosen</b></p> <p>Bestyrelsen har den 18. januar 2020 modtaget mail fra G/F Damgårdshave omkring <b>”Vi tabte retssagen - hvad nu?”</b></p> <p>G/F Damgårdshaves bestyrelse har <b>besluttet, at man ikke ønsker at anke dommen</b> medmindre det besluttet på en ekstraordinær generalforsamling.</p> <p>I den modtagne mail har man anmodet om bidrag fra otte andre grundejerforeninger/veje om økonomiske bidrag til dækning af delvis dækning af deres samlede regning til juridisk assistance og proces ved retssagen. Man anmoder således G/F Skoleparken om et bidrag på kr. 8.000.</p> <p>Bestyrelsen besluttede på det grundlag og yderligere indhentede oplysninger, at sådanne bidrag ikke er henhørende til anliggender, som naturligt påhviler vores grundejerforening. Derimod kan grundejerforeningen godt varetage formål af medlemmernes interesser. Men derfor vil det være naturligt, at omkostninger til sådanne formål besluttet på en generalforsamling eller måske endda på en ekstraordinær generalforsamling.</p> <p>Bestyrelsen har derfor i mail af 1/2-2020 til G/F Damgårdshave krævet <b>”yderligere regnskabsmæssige oplysninger og en fordelingsnøgle sammensat af det antal ejendomme i de enkelte grundejerforeninger/veje, som har stået bag G/F Damgårdshave”</b>. Sådanne oplysninger og muligheder for en alternativ fordeling af bidrag, vil kunne skabe grundlag og argumentation for en beslutning om, hvorvidt G/F Skoleparken vil kunne tage del i bidragsbetaling til G/F Damgårdshave.</p> <p>Disse foranstående oplysninger og formuleringer er derfor endt ud i et formuleret forslag fra bestyrelsen i indkaldelsen til årets ordinære generalforsamling søndag, den 1. marts 2020, således formuleret i dagsordenens pkt. 7:</p> <p>”Bestyrelsen har modtaget anmodning fra G/F Damgårdshave om støtte og bidrag til den nu afsluttede retssag mod Allerød Kommune, hvor de har afholdt omkostninger til juridisk assistance og proces.</p> <p>Bestyrelsen anmoder, på det nu foreliggende grundlag, om mandat til at forhandle vores bidrag på plads, ud fra det fremlagte regnskabsmæssige grundlag og den opgjorte fordelingsnøgle for de deltagende grundejerforeninger i nærområdet. For vores grundejerforening drejer det sig p.t. om en samlet betaling af et bidrag på kr. 8.000 svarende til kr. 154 pr. medlem.”</p>		
----	---	--	--

	<p>Baggrunden for at det anførte bidrag på kr. 8.000 <b>ikke</b> er taget med i bestyrelsens budgetforslag, som det fremstår i indkaldelsen til generalforsamlingen 1/3-2020, forklares ved, at der på nuværende tidspunkt ikke er endelig fastlagt et bidrag og en endegyldig beslutning blandt medlemmerne i vores forening. Ved en accept af forslaget gives bestyrelsen mandat til en endelig beslutning om betaling af maksimalt kr. 8.000, der kan tages fra den samlede formue i foreningen.</p> <p>Det endelig beløb vil så fremstå i resultatopgørelsen for det år, hvor bidragsbeløbet faktisk kommer til udbetaling.</p> <p>Vi har i foråret deltaget med betaling af et mindre bidrags andel på kr. 600 i forbindelse med en miljøklage, som blev indsendt af en anden grundejerforening.</p>		
9.	<p><b>Forelæggelse af budget 2020</b></p> <p>Her nævnes alene ændringer til beløb ift. sidste år, således:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generalforsamling/Fastelavn reduceres med kr. +100.</li> <li>• Andel af fællesudgifter ved Grønt område v/Søageren 14 forøges med kr. - 4.000</li> <li>• Gebyr til hjemmeside er steget med kr. - 500</li> <li>• Ordinært kontingent fastholdes uændret, kr. 900</li> </ul> <p>Dette betyder et budgetteret resultat/underskud på kr. - 4.400</p>	Jørgen	
10.	<p><b>Økonomi, generelt</b></p> <p>Konklusioner på fremlagte regnskab for 2019 og budget 2020, således:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samlet indestående/medlem pr. 31/12-2019 <b>kr. 931 (+188)</b></li> <li>• Budgetteret indestående/medlem ved resultat/underskud på kr. - 4.400 for 2020 udgøre vil <b>kr. 846 (- 85)</b></li> <li>• Samlet indestående (2 konti) i Danske Bank pr. 31/12-2019 udgør kr. 54.901 <b>(+ 9.767)</b></li> </ul>	Jørgen	
11.	<p><b>Trailer</b></p> <p>Traileren har i 2019 været reserveret/brugt i alt 182 gange, hvilket er en mindre tilbagegang i f.t. de seneste år.</p> <p>Vedligeholdelse på den "nye trailer", som blev erhvervet i efteråret 2018, har været meget begrænset. Der har dog været nogen problematik omkring brugen af 13-polet stik på traileren, da der skal monteres 7-polet konverterstik (ligger i postkassen) til lidt ældre biler.</p> <p>Bestyrelsen siger tak til Niels fra Solbærvej 32 for hans frivillige assistance med at holde øje med traileren.</p>	Jørgen	

	<p>Traileren er kun beregnet til brug for privatkørsel og anvendelse af medlemmer fra G/F Skoleparken. <b>Traileren må ikke udlånes til andre brugere!</b></p> <p><b>Husk brug af 4-kodet hængelås, når traileren står ubrugt på P-pladsen eller andre steder. Koden er fortsat uændret og må ikke oplyses til andre end medlemmer af G/F Skoleparken. Ved glemt kode – skal henvendelse ske til bestyrelsen.</b></p> <p><b>Bemærk i øvrigt de nye regler for automatisk nummerplade-skanning på Allerød Kommunes Genbrugsplads i Vassingerød. Privat kørsel til genbrugspladser skal ikke tilmeldes eller registreres hos Norfors.</b></p> <p>Læs mere på <a href="http://www.norfors.dk">www.norfors.dk</a> eller henvendelse på tlf. 45160546 eller mail: <a href="mailto:norfors@norfors.dk">norfors@norfors.dk</a></p> <p><b>NUMMERPLADE-SKANNING FOR VIRKSOMHEDER INDFØRES PÅ NORFORS GENBRUGSPLADSERNE</b></p> <p><b>SE MERE PÅ: <a href="http://www.norfors.dk">www.norfors.dk</a></b></p>		
12.	<p><b>Containerordningen</b></p> <p>Ordningen med 7 containere fordelt hen over månederne april til oktober bruges flittigt.</p> <p>Fordelingen gentages her i 2020. Leveringen fremstår i kalenderen på hjemmesiden ligesom brugen beskrives andet sted på hjemmesiden: <a href="http://www.gf-skoleparken.dk">www.gf-skoleparken.dk</a></p> <p>Der er aftalt sædvanlige priser med Bering Transport A/S for året 2020.</p>	Jørgen	
13.	<p><b>Vintervedligeholdelse</b> – snerydning og saltning af veje</p> <p>Der er indgået ny aftale med Dan Jørgensen Entreprenør &amp; Anlæg for vinteren 2019/2020. Omfang og priser er uændret i fht. tidligere år. Aftalen blev indgået i november måned, og genforhandles i oktober 2020. Kontakt til entreprenøren foregår kun gennem bestyrelsen, som foretager tilkald /aftale om snerydning og saltninger gennem vinteren.</p> <p>Aftalen om snerydning er en "fastprisordning", som betales uanset snefald eller ej. Saltninger afregnes efter antal igennem vinteren.</p>	Jørgen	



14.	<p><b>E-mailadresser, administration</b></p> <p>WEB-master gav udtryk for besværligheder omkring administrationen af tilgange og afgang af E-mailadresser, da der ikke altid er umiddelbar genkendelighed til ejeres navne, vejnavn og nr.</p> <p>Nuværende registreringer sker i hjemmesidens systemer. Bo og Erik så på disse systemer under mødet og afklarede en brug af registreringen.</p> <p>Opfølgning på nuværende registreringer aftales for opdatering og konstatering af "manglende medlemmer". Tilføjelser på liste fra Erik er sendt fra Jørgen. Mangler fortsat opdatering på 2 medlemmer!</p> <p>Evt. opfølgning på generalforsamlingen 1/3-2020</p>	<p>Bo/Erik</p> <p>Erik og Jørgen</p> <p>Erik</p>	<p>Snarest</p> <p>GF 1/3-2020</p>
15.	<p><b>Næste møde</b></p> <p>Aftales umiddelbart efter afsluttet generalforsamling, der afholdes søndag, den 1. marts 2020.</p> <p>Første møde er konstituerende bestyrelsesmøde, samt opfølgende punkter fra GF.</p> <p>Bestyrelsen fastsætter mødedatoer for hele funktionsåret 2020/2021.</p>	Alle	